

BIBL 2000 : Recherche d'articles et Google Scholar

Leïla Saadaoui

Bibliothécaire responsable des services en français

lsaadaoui@laurentienne.ca

Plan

- Index et bases de données?
- Préparer sa recherche
- Accéder aux ressources en ligne et imprimés
 - Trouver des articles
 - Bases de données spécialisées
 - Bases de données complémentaires/en français
 - Google Scholar
- Évaluer ses références
- Citer ses sources
 - Styles
 - Zotero : logiciel de gestion de références
- Aide à la recherche d'informations

Question de recherche :

**Les troubles du langage
en situation de bilinguisme**

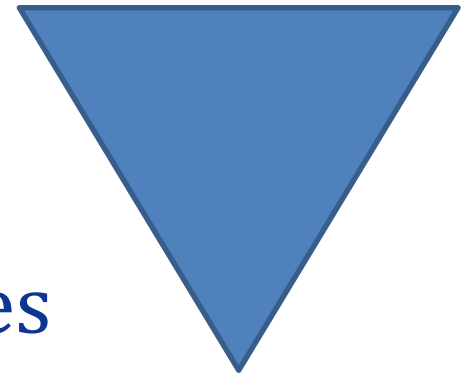
**Sport et activité physique
chez les aînés**

Méthode de recherche

1. Préparer sa recherche!
2. Choisir ses sources
3. Suivant le choix, interroger le catalogue
4. ou/et interroger les bases de données
5. Récupérer et gérer ses références
6. Évaluer ses références
7. Présenter ses références dans son travail

Étape 1: Préparer sa recherche

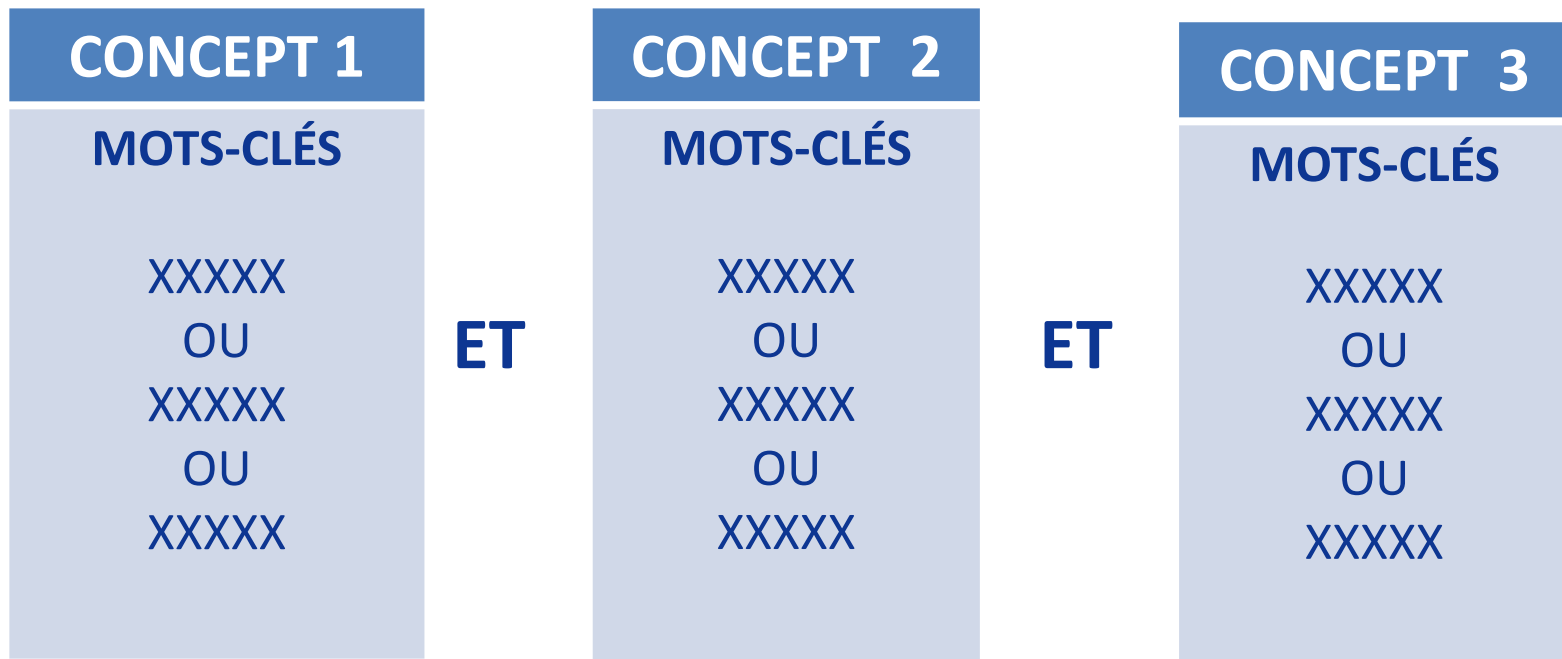
- Du **général** au **particulier**
- Choisir et cerner son sujet
- Choisir ses concepts et ses limites



Quoi? Qui? Quand? Où? Comment? Pourquoi?

- Utiliser des dictionnaires et encyclopédies, la terminologie spécialisée (ex. MeSH)

Plan de concepts



Plan de concepts : exercice

Concepts	Concept 1	Concept 2	Concept 3
Mots-clés/sujets			
Mots-clés/sujets			
Keyword			
Termes dans CINAHL			

Étape 2: Accéder aux ressources en ligne et imprimés

Bases de données

- Articles de périodiques
- Encyclopédies numériques
- Livres numériques, etc.

Catalogue

- Livres imprimées et numériques
- Périodiques, thèses, rapports, etc.
- Encyclopédies, dictionnaires, etc.

Internet

- Google et **Google Scholar**
- Sites web
- Blogues, Vidéos, etc.

Accès aux ressources sous licence PROXY



[Library home](#) / [Accueil de bibliothèque](#)

Licensed resource / Accès réservé

User name / Nom d'utilisateur:
([mx_exemple.mexemple](#) - [Help](#) / [Aide](#))

Password / Mot de passe:

[Forgot your user name or password?](#) [Vous avez oublié votre mot de passe ou nom d'utilisateur?](#)

Your proxy account

Only current students, faculty, staff, and researchers of Laurentian University are permitted to access our licensed electronic resources.

Votre compte proxy

Seulement les étudiants ou étudiantes, professeurs ou professeures, employés ou employées et chercheurs ou chercheuses enregistrés en ce moment à l'Université Laurentienne sont permis d'accéder nos ressources électroniques autorisés sous licence.

Sélectionner une base de données

- Les guides de recherche par discipline
- Le guide de ressources en français
- La liste des bases de données, A à Z

Bases de données en français

- [Cairn](#) : bdd européenne en sciences humaines et sociales.
- [Érudit](#) : bdd canadienne en sciences humaines, sociales et naturelles.
- [FRANCIS](#) : bdd multilingue en sciences humaines et sociales.
- [PASCAL](#) : bdd multilingue en sciences.
- [Persée](#) : bdd européenne en sciences humaines et sociales. Interrogeable à travers Érudit.
- [Revue.org](#) : bdd européenne en sciences humaines et sociales.
- [Eureka.cc](#) : bdd canadienne pour l'information d'actualité.

Rechercher dans les bases de données

1. Utilisez la recherche avancée

2. Commencez par des recherches en utilisant :

- les concepts qui représentent votre sujet
- les outils tels que les **index** et les **thésaurus**

3. Modifiez votre recherche :

- Synonymes, termes reliés, termes à exclure, traductions
- Nombre de concepts-clés
- Champs différents (Partout vs Titre, Résumé, etc.)
- Opérateurs booléens
- Symboles de troncature (*?!)

La recherche : trucs et astuces

Les thésaurus et les index

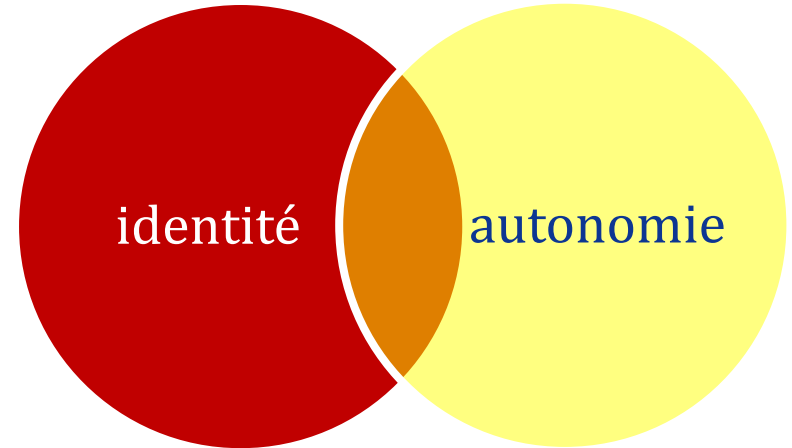
- Les thésaurus et les index :
 - répertorient **les termes utilisés pour décrire les documents** dans une base de données précise.
 - permettent de **savoir quels mots utiliser** pour effectuer des **recherches par sujet** efficaces.
 - *N.B. : Vous devrez souvent effectuer vos recherches en anglais*

La recherche : trucs et astuces

Les opérateurs booléens

ET (AND)

- Les deux termes de recherche doivent se retrouver dans les résultats
- ET vous permet de **limiter** votre recherche



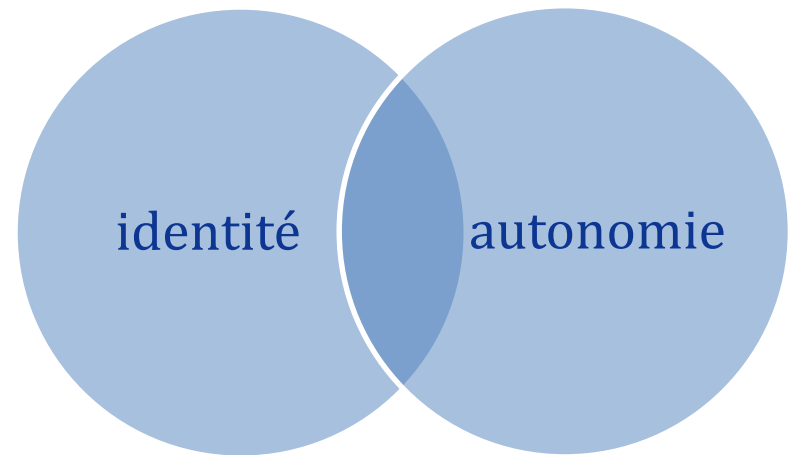
Ex : identité ET autonomie
(zone orange)

La recherche : trucs et astuces

Les opérateurs booléens

OU (OR)

- Un des deux termes de recherche **ou** les deux doivent se retrouver dans les résultats
- OU vous permet d'**élargir** votre recherche



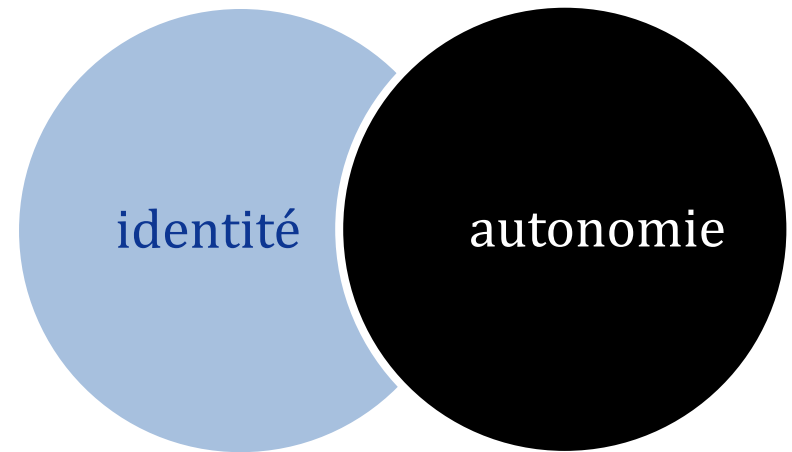
Ex : identité OU autonomie
(les deux cercles – zone bleue)

La recherche : trucs et astuces

Les opérateurs booléens

SAUF (NOT)

- Le terme qui suit le SAUF ne doit pas se retrouver dans les résultats
- SAUF vous permet de **limiter** votre recherche



Ex : identité SAUF autonomie
(zone bleue)

La recherche : trucs et astuces

Les symboles de troncature

- La « troncature»
 - Remplace les derniers caractères d'un mot par un symbole tel que : *, ?, \$
 - Vous permet **d'élargir** votre recherche
 - Ex : feuil* = feuillage, feuille, feuillet, feuilleton,...
- Le masque
 - Une autre forme de troncature utilisée pour remplacer des lettres à l'intérieur d'un mot
 - Ex : coloni?ation = colonisation et colonization

Érudit

- **Pour commencer :**
 - Sélectionnez l'option de recherche avancée
- **Champs de recherche conseillés :**
 - Pour commencer : « Tous les champs »,
 - Pour affiner votre recherche : « Titre, résumé, mots-clés »
- **Limitations utiles :**
 - Type de publication: articles savants, rapports de recherche
 - Fonds: Tous les fonds

ERIC : Plateforme ProQuest

- **Pour commencer:**
 - Retrouvez les termes correspondant à vos concepts-clés en utilisant le **Thésaurus ERIC***
- **Champs de recherche conseillés pour affiner votre recherche:**
 - « TI Title », « AB Abstract » ou», « DE Descriptor »*
- **Autres options de recherche utiles:**
 - Limiter à « Relu par les pairs »
 - Rechercher à travers de plusieurs bases de données à la fois (Ex: ERIC, PILOTS et PsycINFO)
 - Filtre de langue : français et/ou anglais

Google Scholar

- Outil très utile qui vous permet d'effectuer des recherches :
 - Parmi les ressources électroniques de la bibliothèque**
 - Sur le Web
- ****IMPORTANT**** : Accès hors campus par l'entremise du site web de la bibliothèque
 - Accueil > onglet Google Scholar

Retrouver un article à partir de sa référence

Sanson, C. (2010). Troubles du langage, particularités liées aux situations de bilinguisme. *Enfances & Psy*, (48), 45-55.

Simbagoye, A. (2008). Formation pratique et développement professionnel chez les futurs enseignants franco-ontariens. *Revue du Nouvel-Ontario*, (33), 133-170.

Lebeuf, M. (2009). La contamination du béluga de l'estuaire du Saint-Laurent par les polluants organiques persistants en revue. *Revue des sciences de l'eau*, 22 (2), 199-233.

Rechercher dans le catalogue à partir du **Titre de la revue** ([démonstration](#))

- Soit accès au texte intégral, **en ligne**
- Soit chercher l'article dans la **collection des revues imprimées**
- Soit faire une demande de prêt entre bibliothèque (**RACER**).

Étape 3: Évaluer ses références

- Par rapport au sujet
- Par rapport à l'exigence universitaire
 - Crédibilité de l'auteur
 - Affiliation de l'auteur (groupe de recherche, institution universitaire)
 - Article évalué par les pairs (*peer review*)
 - Fraîcheur de l'information, de la recherche
 - Présentation de la méthode de recherche

Étape 4: Citer ses sources

Nous citons nos sources afin de reconnaître le travail des autres, pour éviter la malhonnêteté intellectuelle ou le plagiat.

- Présenter votre bibliographie en fin de travail
- Rédiger votre travail en citant vos sources
- Suivant le modèle demandé par le professeur ou la discipline
- Appuyez-vous sur des guides de style
- Les logiciels de gestion de références comme Zotero pourraient vous être utiles pour cette étape de la recherche.
- Une référence comprend généralement les éléments suivants : a. Nom de l'auteur - b. Date de publication - c. Titre - d. Lieu d'édition - e. Éditeur.

Aide à la recherche d'informations

- En personne à la bibliothèque
- Par téléphone :
 - 705-675-4800
- Par courriel :
 - Isaadaoui@laurentienne.ca
- Par clavardage



Question?
Clavardez avec nous!

Questions ?